

Krankenförderung, Krankentransport und Rettungsdienste

Abrechnungsservice

So individuell
wie Ihre Ansprüche



Der Weg der Abrechnung

Die Abrechnung ist ein sensibles Thema, schließlich geht es dabei um die Liquidität, das Fortbestehen und im Idealfall auch die Weiterentwicklung Ihres Unternehmens.

Der reibungslose Ablauf der Abrechnung Ihrer Belege ist daher die Voraussetzung für die anschließende Ver-

gütung Ihrer erbrachten Leistungen. Wir haben die verschiedenen Bestandteile der Abrechnung und die damit verbundenen To-dos hier einmal übersichtlich für Sie zusammengefasst:

Einreichung der Belege:

Ist Ihr Patiententransport und die damit erbrachte Leistung erfolgreich abgeschlossen, muss die Abrechnung nach dem DTA-Verfahren gemäß § 302 SGB V vorbereitet und digitalisiert werden. Dabei ist die Übermittlung Ihrer Belege/Transportscheine an die richtige Annahmestelle bzw. die richtigen Kostenträger (auch öffentliche, wie z. B. Städte und Kommunen) wesentlich, da falsch gesendete Transportbelege mit Verweis auf fehlende Zuständigkeit zurückgeschickt werden.

Prüfung der Abrechnungsunterlagen:

Bei dem richtigen Kostenträger eingegangen, werden die eingereichten Abrechnungsunterlagen geprüft. Hier gilt es Fehler, beispielsweise bei den Abrechnungspositionennummern, zu vermeiden, da diese zu Rückläufern und Abweisungen gesamter Abrechnungen führen können.

Auszahlung der Abrechnungssumme:

Wenn die erste Prüfung pro Kostenträger erfolgreich war, wird die jeweilige Abrechnungssumme ausgezahlt. Die Auszahlungszeit kann bei den jeweiligen Kostenträgern variieren. Hier kommt die Buchhaltung ins Spiel, die für jeden einzelnen Kostenträger Zahlungseingänge überwachen, prüfen und buchen muss. Rückläufer müssen wiederum erneut bearbeitet und beim Kostenträger eingereicht, sowie Zuzahlungen und Privatleistungen gesondert abgerechnet werden. Zudem nehmen immer häufiger auftretende Spezialvorgaben (z. B. Imageverfahren der Krankenkassen, unterschiedliche Prüfinhalte der Rechenzentren, Einreichung von e-Rechnungen) zusätzliche Arbeitszeit in Anspruch.

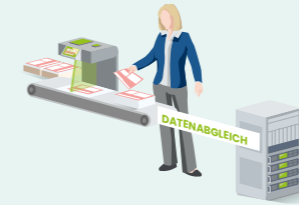


Abrechnung mit opta data – Zeit und Kapazitäten sparen



Wenn Sie Ihre erbrachten Leistungen mit opta data abrechnen, senden Sie Ihre abrechnungsrelevanten Dokumente entweder per Post oder per Schnittstelle direkt aus Ihrer Branchensoftware an das Abrechnungshaus.

Zu Ihrer Sendung erstellen Sie einen entsprechenden (digitalen) Begleitschein, auf dem Ihre relevanten Daten und die Anzahl sowie der Wert Ihrer Belege/Transportscheine enthalten sind. Mit dem Begleitschein haben Sie den Einblick, wann Ihre Belege/Transportscheine, je nach Versanddatum, eingegangen sind und Sie mit Ihrem Geld rechnen können.



Bei opta data angekommen, werden Ihre Belege/Transportscheine zunächst nach Abrechnungsstellen und Abrechnungskriterien der Kostenträger sortiert. Anschließend werden Ihre Daten elektronisch, mithilfe hochmoderner Scanstrahlen, für die Digitalisierung erfasst und die Formulare auf Vollständigkeit geprüft.

Auf Grundlage Ihrer eingesendeten Dokumente erstellt die opta data im Anschluss die Rechnungen, kümmert sich um den Datenaustausch nach § 302 SGB V, überträgt die Abrechnungsdaten an die zuständigen Kostenträger (zumeist auch an private oder sonstige öffentliche Kostenträger) und sendet Ihnen, als zusätzliche kostenpflichtige Leistung, auch die rechnungsbegründenden Unterlagen wieder zurück.



Den Termin zur Auszahlung Ihrer Abrechnungssumme und somit die Vorfinanzierungsgebühr können Sie meist selbst bestimmen und alle Informationen und Dokumente zu Ihren Abrechnungen werden online für Sie archiviert. Oft bietet Ihnen die opta data auch die Bearbeitung von Rückläufern sowie die Zahlungs- und Privatabrechnung als Zusatzleistung an.

Aber auch wenn der Abrechnungsdienstleister sich für Sie um den DTA-konformen Datenaustausch oder die Abwicklung von e-Rechnungen mit den öffentlichen Kostenträgern kümmert, müssen Sie zur Übermittlung Ihrer Abrechnungsunterlagen die entsprechende IT-Infrastruktur nebst Personal, welches diese bedienen kann, intern bereitstellen. Und auch die Bearbeitung von Rückläufern und Absetzungen durch die opta data erfordert oftmals dennoch Ihre Mithilfe, wenn eine Wiedereinreichung von Belegen getätigt werden muss.

Fazit: Die wichtigsten Beweggründe für die Zusammenarbeit mit opta data sind in der Regel Zeit- und Aufwandsparnis, besser planbare Liquidität sowie die Vermeidung von Fehlern, was wiederum auch Geld und Zeit spart, die der Betreuung von Patient:innen und Kund:innen zugutekommt.

Leistungserbringer, welche die Transportscheinabrechnung über die opta data abwickeln, wissen den geringeren Verwaltungsaufwand und die besser planbaren Abrechnungsvorgänge zu schätzen.

Unsere Tarife – für jeden die richtige Lösung

Einige Leistungserbringer möchten die Abrechnung lieber im eigenen Haus durchführen, aber trotzdem jederzeit liquide sein. Andere sind froh, wenn sie mit der aufwendigen Abrechnung möglichst keine Arbeit haben: Bei uns finden Sie die passende Lösung, abgestimmt auf Ihre individuellen Bedürfnisse.

Abrechnung per Schnittstelle mit dem Connect-Tarif

Im Connect-Tarif übermitteln Sie uns Ihre Abrechnungsdaten direkt aus Ihrer Branchensoftware* via Schnittstelle. Im Anschluss führen wir die Abrechnung für Sie durch.



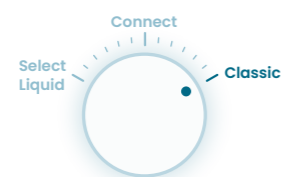
* individuelle Prüfung auf Umsetzbarkeit je Softwarelösung

Freuen Sie sich auf diese und viele weitere Leistungen:

- absolute Transparenz in der Abrechnung auf Fahrtenebene
- auf Wunsch: Von der Erfassungssoftware bis zur Abrechnung alles aus einer Hand
- von den ersten Schritten bis zur perfekten Abrechnung begleiten wir Sie bei allen Fragen
- Einstieg in die digitale Abrechnung und damit Vorstufe für die papierlose Abrechnung der Zukunft
- kostenfreie Nutzung der Software IntraRett zur Übernahme vorhandener Daten oder Vorerfassung

Full Service mit dem Classic-Tarif

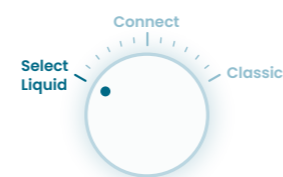
Verordnungen eintüten, an opta data schicken – fertig!* So einfach funktioniert die Abrechnung im Classic-Tarif. Ihr Geld erhalten Sie pünktlich zum Wunschtermin – wenn Sie möchten, bereits nach drei Arbeitstagen und damit wesentlich früher, als wenn Sie selbst mit den Kostenträgern abrechnen. Den Auszahlungstermin und somit die Vorfinanzierungsgebühr bestimmen Sie selbst und können diese jederzeit anpassen – ganz individuell nach Ihren jeweiligen Bedürfnissen.



* Sortierung nach Kundennummern und Einreichung nur mit dem digitalen Begleitschein

Sofortauszahlung mit dem Select Liquid-Tarif

Sie möchten Ihre Rechnungen weiterhin selbst erstellen? Profitieren Sie dennoch von einer besonders schnellen Vorfinanzierung auf Grundlage Ihres Rechnungsausgangsbuches – mit dem Select Liquid-Tarif. Ihr Geld erhalten Sie auf Wunsch sogar sofort. Insbesondere die mehrwertsteuerfreie Vorfinanzierung im Select Liquid-Tarif stellt einen großen Mehrwert, gerade für gemeinnützige Unternehmen, dar.



Ihr Vorteil

Mehrwertsteuerfreie Vorfinanzierung!



Unsere Leistungen für Sie

Belegversicherung: Die abzurechnenden Verordnungen sind für den Versandweg bereits innerhalb Ihrer Räumlichkeiten durch uns versichert: Per Einschreiben bis zu einem Wert von 20.000 Euro, als Postpaket mit einem Wert von bis zu 250.000 Euro sowie bei Versand mit einem privaten Paketdienst mit einem Wert von bis zu 750.000 Euro.

Erfassung: Die Erfassung abrechnungsrelevanter Daten übernehmen wir auf Wunsch für Sie.

DTA und Rechnungserstellung: Wir kümmern uns um den Datenträgeraustausch nach § 302 SGB V – bei öffentlichen Kostenträgern auch in Form der e-Rechnung.

Versand: Der Versand originaler und abrechnungsrelevanter Unterlagen an die Krankenkassen ist durch uns sichergestellt.

Vorfinanzierung: Die Auszahlung erfolgt zum Wunschtermin.

Forderungsmanagement: Wir wickeln den Zahlungsverkehr mit den Kostenträgern für Sie ab.

Abrechnungsdaten: Die Abrechnungsunterlagen stellen wir Ihnen kostenlos digital per Online Kundencenter zur Verfügung.

Online Kundencenter: Volle Transparenz über Ihre Abrechnung: Direkter Zugriff auf wichtige Unterlagen und Statistiken, Exportfunktion, individuelle Zugänge, Archiv, Finanzübersicht u. v. m. – auch mobil in der OKC-App für Android und iOS!

Privat- und Zahlungsabrechnung: Damit Sie Ihre Verwaltung optimal entlasten können, übernehmen wir auf Wunsch auch Ihre Abrechnung gegenüber Selbstzahler:innen. Bei Bedarf: Inklusive der Abrechnung von der gesetzlichen Zuzahlung gegenüber Ihren Kund:innen.

Zusatzleistung: AktivSchutz

Schutz vor unerwünschten Rückläufern erhalten Sie mit unserem AktivSchutz. Mit ihm gewinnen Sie mehr Sicherheit, haben weniger Verwaltungsaufwand und eine besser planbare Liquidität.

Grundmodule

AktivSchutz Basic

Im AktivSchutz Basic prüfen wir für Sie neben Angaben zum Transportweg, -datum- und mittel auch die Plausibilität von Rechnungen, Genehmigungen und Verordnungen und die Angaben zum Kostenträger.

AktivSchutz Comfort

Im AktivSchutz Comfort genießen Sie alle Vorteile aus dem AktivSchutz Basic und profitieren von weiteren Leistungen wie z. B. der Prüfung von Arzt- und Behandlungsdaten auf der Verordnung sowie Angaben von unterzeichnenden Personen.

AktivSchutz Premium

Im AktivSchutz Premium genießen Sie alle Vorteile aus dem AktivSchutz Comfort. Bei sämtlichen fehlenden Arztangaben wie z. B. Unterschrift, Stempel und weiteren Angaben sowie fehlerhaften Angaben zum Kostenträger übernehmen wir die Klärung für Sie.

Zusatzmodule

AktivSchutz Privat

Mit dem AktivSchutz Privat unterstützen opta data und die Saldaris GmbH Ihren Betrieb im Rahmen der Privatabrechnung mit einem professionellen Mahn- und Forderungsmanagement. Das erleichtert Arbeitsprozesse, erhöht die Zahlungsmoral und schafft Freiräume für Ihr Kerngeschäft.

AktivSchutz Zuzahlung

Bei Rückläufern von den Kostenträgern wie z. B. „Patient nicht von gesetzlicher Zuzahlung befreit“ oder „Patient von gesetzlicher Zuzahlung befreit“ werden wir im AktivSchutz Zuzahlung für Sie tätig und übernehmen die Rechnungsstellung gegenüber Patient:innen oder Kostenträgern.

Zusatzleistung: AktivService

Abholung

Mit dem Marktführer DHL haben wir für Sie günstige Sonderkonditionen vereinbart. Profitieren Sie von diesem besonderen Vorteil von DHL Express und genießen Sie die Sicherheit, dass Ihre Belege schon am nächsten Werktag bei uns eintreffen. Optimal für Sie: Das Versandmaterial bekommen Sie kostenlos von uns – und Ihre Sendungen werden von DHL bei Ihnen abgeholt. So sparen Sie sich viele Wege.

Archivverlängerung:

Bei der AktivService Archivierung stellen wir Ihnen sämtliche Abrechnungsunterlagen bis zu 10 Jahre im Online Kundencenter zur Verfügung.

Codierung

Im Classic-Tarif entlasten wir Sie mit dem AktivService Codierung durch die Ermittlung und Erfassung der sechsstelligen Positionsnummer, des Gesamtbruttobetrag sowie die für die Abrechnung zu berücksichtigende Kilometerzahl. Auf Grundlage der Start- und Zieladresse berechnen wir zusätzlich die zurückgelegte Distanz über die kürzeste Strecke. Umwege, die z. B. aufgrund von Baustellen oder Rundfahrten entstehen, können Sie zusätzlich angeben und werden von uns übernommen.

FiBu

Wenn Sie Ihre Buchhaltung mit einem DATEV-kompatiblen Buchführungssystem betreiben, werden die durch die Abrechnung erstellten buchhaltungs- und steuerrelevanten Daten, auf elektronischem Weg, vorkontiert.

AktivReport

Auf Wunsch erstellen wir für Sie Statistiken und Auswertungen – sprechen Sie uns an!

Leistungsübersicht

Tarife	Select Liquid	Connect	Classic
GKV-Abrechnung	✗	✓	✓
Belegversicherung	✗	✓	✓
Erfassungsplattform	✓	✗ ¹	✗
Erfassung	✗	✗	✓
DTA- und Rechnungserstellung	✗	✓	✓
Versand	✗	✓	✓
Vorfinanzierung	✓	✓	✓
Forderungsmanagement	✗	✓	✓
Abrechnungsdaten	✗	✓ ²	✓ ²
Online Kundencenter	✓	✓	✓
AktivSchutz (Zusatzleistung)	✗	optional	optional
AktivService (Zusatzleistung)	✗	optional	optional
AktivReport (Zusatzleistung)	✗	optional	optional
Zuzahlungsabrechnung	✗	optional	optional
Privatabrechnung	✗	optional	optional

¹via Branchensoftware ²bedingt verfügbar via Online Kundencenter. Ergänzung mit AktivService FiBu möglich.



AktivSchutz

	Select Liquid	Connect	Classic
AktivSchutz Basic	✗	optional	optional
AktivSchutz Comfort	✗	optional	optional
AktivSchutz Premium	✗	optional	optional
AktivSchutz Privat	✗	optional	optional
AktivSchutz Zuzahlung	✗	optional	optional
AktivSchutz Adressermittlung	✗	optional	optional
AktivSchutz Erbenermittlung*	✗	optional	optional

*Hinweis: eingeschränkte Verfügbarkeit je nach Berufsgruppe



AktivService

	Select Liquid	Connect	Classic
Codierung	✗	✗	optional
Abholung	✗	optional	optional
Mehrfachabrechnung	✗	optional	optional
Archivierung	optional	optional	optional
FiBu	✗	optional	optional



AktivReport

	Select Liquid	Connect	Classic
Zahlen und Fakten, ganz transparent	✗	Auf Wunsch erstellen wir für Sie Statistiken und Auswertungen – sprechen Sie uns an!	

Checkliste: Welcher Abrechnungstyp passt zu meinem Unternehmen?

Zur genaueren Analyse Ihrer Abrechnungsmethode haben wir die folgende Checkliste für Sie zusammengetragen. Sie bietet Ihnen Hilfestellung dabei, herauszufinden, ob Ihre aktuell praktizierte Abrechnungsart die passende für Ihr Unternehmen ist, ob sie möglicherweise optimiert werden kann oder gar geändert werden sollte.

	trifft zu	trifft teilweise zu	trifft nicht zu
Ich rechne meine Leistungen selbst ab.			
Ich habe genügend personelle Kapazitäten, um in der Disposition und der Verwaltung gut aufgestellt zu sein.			
Die pünktliche Auszahlung meiner Abrechnungssumme ist für mich ausschlaggebend.			
Einen zusätzlichen Schutz vor Rückläufern und Kürzungen der Kostenträger in meinen Abrechnungsprozessen benötige ich nicht.			
Meine aktuell eingesetzte/oder ins Auge gefasste Software erfüllt alle Ansprüche an die DTA-konforme Abrechnung (Abrechnung nach §302 und § 300 SGB V, Erkennung von Sonderregelungen der Kostenträger).			
Das Forderungsmanagement und das Mahnwesen, z. B. bei Zuzahlungsrechnungen oder privaten Leistungen, kann von meinen eigenen Mitarbeiter:innen übernommen werden.			
Die Pflege, Digitalisierung und Archivierung der Vertragsdaten können in meinem eigenen Unternehmen durchgeführt werden.			
Auch bei personellen Engpässen kommt mein Unternehmen nicht an die Kapazitätsgrenze.			

Das zeigt die Checkliste:

Sie haben die meisten Fragen mit „trifft zu“ beantwortet:

Dann sind Sie höchstwahrscheinlich Selbstabrechner:in und in Ihrem Unternehmen gut aufgestellt. Damit haben Sie bereits die für Ihren Betrieb passende Abrechnungslösung gefunden.

Sie haben die meisten Fragen mit „trifft teilweise zu“ beantwortet:

Daraus ist zu schließen, dass es in Ihrem Unternehmen höchstwahrscheinlich oftmals zu Personalmangel und im Zuge dessen zu Verzögerungen bei der Abrechnung kommt. Hier sollten Überlegungen dahingegen angeregt werden, ob die Kapazitäten in Ihrer Verwaltung entweder partiell oder dauerhaft unterstützt werden könnten, um Ihre Abrechnungsvorgänge zu optimieren. Gern stehen Ihnen die Abrechnungs-Expert:innen von opta data für ein kostenfreies und unverbindliches Beratungsgespräch zur Optimierung Ihrer Abrechnung zur Verfügung.

Sie haben die meisten Fragen mit „trifft nicht zu“ beantwortet:

Wahrscheinlich haben Sie bereits mit dem Gedanken gespielt, die Abrechnungsvorgänge an einen externen Dienstleister zu geben und Ihre eigene Verwaltung damit zu entlasten, da Sie täglich vor Herausforderungen, wie der starken Überlastung Ihrer Mitarbeiter:innen und dementsprechenden Problemen mit Ihrer Abrechnung stehen. Um diese langfristig zu meistern, bestimmt die richtige Lösung! Wenden Sie sich hierzu gern an die Abrechnungs-Expert:innen von opta data und finden Sie in einem kostenfreien und unverbindlichen Beratungstermin die für Sie passendste Abrechnungsleistung.

Kontaktieren Sie uns

Wir beraten Sie gern persönlich



Michael Gajewski

Sales Manager

Mobil: 0163 2068000

Telefon: 0201 695049-15

E-Mail: m.gajewski@optadata-gruppe.de



Nico Gohr

Key Account Manager

Mobil: 0151 18005467

Telefon: 0201 695049-16

E-Mail: n.gohr@optadata-gruppe.de



Unsere Broschüren
zum Download:
optadata.de/downloads

Sie haben Fragen?

Wir beraten Sie gerne:

Tel.: 0201 695049-84, E-Mail: transporte@optadata.de

Unsere Servicezeiten: Mo. – Fr. 07:00 – 17:00 Uhr

optadata.de